



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ISTARSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD LABIN**  
**Gradonačelnik**

KLASA: 402-01/23-01/1  
URBROJ: 2163-4-06/02-23-2  
Labin, 11. siječanj 2023.

Na temelju članka 51. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 9/09., 9/10.-lektoriran tekst, 8/13., 3/16., 2/18., 5/19.-pročišćeni tekst i 2/20), sukladno Programu jačanja gospodarstva za 2023. godinu sa projekcijama za 2024. i 2025. godinu („Službene novine Grada Labina“ broj 16/22.), te temeljem članka 6. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ br. 26./15.) i članka 18. Pravilnika o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima proračuna Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ br. 1/16. i 2/16.), Gradonačelnik Grada Labina 11. siječnja 2023. godine, objavljuje

**JAVNI NATJEČAJ**  
**za sufinanciranje programa/projekata udruga i neprofitnih organizacija**  
**u području razvoja malog gospodarstva za 2023. godinu**

**UVOD**

1. Upravni odjel za gospodarstvo i EU projekte Grada Labina poziva udruge i ostale neprofitne organizacije da se prijave na financijsku podršku programima, projektima i manifestacijama koji doprinose razvoju malog gospodarstva na području Grada Labina.

Udruge sukladno ovom Natječaju mogu prijaviti program, projekt i/ili manifestaciju za sljedeća prioritetna područja:

- promicanje poduzetničkog razmišljanja i razvoj novih poduzetničkih ideja
- poticanje *green and smart*, resursno učinkovitog, inovativnog, konkurentnog i na znanju utemeljenog gospodarstva
- razvoj turizma kroz poboljšanje kvalitete i ponude turističke destinacije Rabac – Labin

2. Udruge i ostale neprofitne organizacije mogu prijaviti programe, projekte i/ili manifestacije koji/e sadrže slijedeće aktivnosti:

- oblikovanje i provođenje programa edukacija s ciljem samozapošljavanja i otvaranja novih radnih mjesta
- jačanje vještine i kompetencija marginaliziranih skupina, osobito slabije obrazovanih, mladih osoba, nezaposlenih žena, te osoba s dodatnim potrebama
- poticanje inovacija i kreativnih industrija
- umrežavanje i povezivanje poduzetnika kroz brendiranje i promociju autohtonih proizvoda
- proširenje sadržaja turističke ponude sa svrhom produljenja turističke sezone (npr. aktivnosti na otvorenom, enogastronomski ponuda itd.)
- osmišljavanje, razvijanje i provođenje programa privlačenja domaćih i inozemnih turista.

3. Ukupno planirana vrijednost natječaja je 1.991 EUR, odnosno bit će sklopljena indikativno tri (3) Ugovora u rasponu od 133 EUR do maksimalno 663 EUR odnosno 664 EUR (664X2, 663X1) s time da isti prijavitelj može prijaviti dva (2) različita projekta.

4. Rok za podnošenje prijedloga programa / projekata / manifestacija je 30 dana od dana objave Natječaja.

## **UVJETI PRIJAVE**

5. Pravo na podnošenje prijave imaju subjekti organizacije uz uvjet da:

- imaju sjedište na području Republike Hrvatske
- su upisani u Registar udruga, odnosno drugi odgovarajući registar,
- su registrirani kao udruge ili druge neprofitne organizacije i čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti
- su se svojim statutom opredijelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom
- su uredno ispunile obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Grada Labina i drugih javnih izvora
- nemaju dugovanja s osnova plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Grada Labina
- općim aktom imaju uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima,
- imaju utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladan način)
- imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa ili projekata, programa javnih potreba, javnih ovlasti, odnosno pružanje socijalnih usluga
- se protiv Korisnika, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa / projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom

6. Svaki prijavitelj može prijaviti najviše dva (2) projekta ili programa na razdoblje provedbe do kraja kalendarske godine uz napomenu da će se priznavati prihvatljivi troškovi nastali u tekućoj godini.

## **KRITERIJI ZA ODABIR**

7. Prilikom odabira programa, projekta i/ili manifestacije relevantni su slijedeći kriteriji:

- kvaliteta i relevantnost prijave: usklađenost s ciljevima i načelima postavljenim u Javnom natječaju sukladno strateškim dokumentima Grada Labina i Programom jačanja gospodarstva za 2023. sa projekcijama za 2024. i 2025. godinu
- procjena dosadašnjeg iskustva podnositelja prijave u provedbi istog ili sličnog programa ili projekta
- procjena proračuna programa ili projekta (realnost, učinkovitost, razrađenost i povezanost s aktivnostima, korisnicima i rezultatima koji se očekuju, vlastiti doprinos podnositelja prijave, sufinanciranje iz drugih izvora, dokumentiranost pojedinih stavki proračuna)
- inovativnost projekta (primjena najboljih praksi u odgovarajućem području)

- originalnost projekta, s time da će se nastojati izbjegavati financiranje istovrsnih manifestacija, programa i projekata predloženih od strane različitih prijavitelja
- postojanje upravljačkog i stručnog kapaciteta za provođenje planiranih aktivnosti projekta/programa/manifestacije
- jasno definiran i realno dostižan cilj projekta/programa/manifestacije
- jasno definirani korisnici projekta/programa/manifestacije
- rezultati realizacije projekta/programa/manifestacije u skladu sa stvarnim potrebama u zajednici u kojoj se provodi
- dosadašnja priznanja (domaća i međunarodna).

## **SADRŽAJ PRIJAVE**

8. Prijedlozi programa / projekata / manifestacija dostavljaju se isključivo ispunjeni računalom na propisanim obrascima, koji su zajedno s Uputama za prijavitelje dostupni na mrežnim stranicama Grada Labina [www.labin.hr](http://www.labin.hr).

9. Obvezatna dokumentacija:

- a) ispunjen, potpisan i ovjeren obrazac opisa programa/projekta/manifestacije
- b) ispunjen, potpisan i ovjeren obrazac proračuna programa / projekta / manifestacije
- c) ispunjen, potpisan i ovjeren obrazac Popisa priloga koji se prilažu prijavi
- d) preslika Zapisnika tijela udruge / neprofitne organizacije iz kojeg je razvidno da je usvojen projekt / program / manifestacija koji se prijavljuje na Javni natječaj
- e) posljednji Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola zajedno sa Zapisnikom tijela udruge / neprofitne organizacije koje ga je usvojilo
- f) ispunjena, potpisana i ovjerena Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja
- g) ispunjena, potpisana i ovjerena Izjava o partnerstvu (ukoliko se projekt / program / manifestacija provodi u partnerstvu sa drugim prihvatljivim subjektima).
- h) Ispis elektronskog Izvješća nadležnom ministarstvu o provedbi volontiranja (ukoliko je organizacija u prijavi navela volonterski rad)
- i) Popis članova s prebivalištem na području Grada Labina (dostavljaju samo one udruge čije je sjedište izvan Grada Labina)
- j) Obrazac Izjave o suglasnosti za uvid u kaznenu evidenciju za sve osobe koje rade direktno s djecom

10. Udruga / neprofitna organizacija kojoj će biti odobreno sufinanciranje, prije potpisa Ugovora morat će dostaviti slijedeće dokumente:

- a) uvjerenje nadležnog suda da se ne vodi kazneni postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja projekta, ne starije od 6 mjeseci – može i elektronski ispis;
- b) potvrdu Porezne uprave o stanju javnog dugovanja za prijavitelja i partnere, ne stariju od 30 dana.
- c) Za obveznike jednostavnog knjigovodstva – Odluka o vođenju jednostavnog knjigovodstva i Knjige prihoda i rashoda za proteklu godinu (preslika).

11. Neobavezni dijelovi prijave su izvodi iz novinskih članaka, publikacija, fotografije, nagrade i sl., kao dokaz dosadašnjih aktivnosti i realiziranih sličnih programa / projekata / manifestacija.

## **NAČIN PRIJAVE**

12. Natječajnu dokumentaciju u papirnatom obliku (jedan izvornik) treba poslati preporučeno poštom, putem dostavljača ili osobno (predaja u Pisarnici Grada Labina) na sljedeću adresu:

## GRAD LABIN

Upravni odjel za gospodarstvo i EU projekte  
(NE OTVARAJ – Prijava za JAVNI NATJEČAJ za sufinanciranje programa / projekata udruga i neprofitnih organizacija u području razvoja malog gospodarstva za 2023. godinu) Titov trg 11, 52220 Labin

13. Postupak zaprimanja, otvaranja i pregleda dostavljenih prijava, procjena prijava, dostava dodatne dokumentacije, ugovaranje, donošenje odluke o dodjeli financijskih sredstava kao i podnošenje prigovora detaljno su opisani u Uputama za prijavitelje na Javni natječaj za sufinanciranje programa / projekata udruga i neprofitnih organizacija u području razvoja malog gospodarstva za 2023. godinu.

14. Razmatrat će se samo projekti koji su pravodobno prijavljeni, te koji u cijelosti zadovoljavaju propisane uvjete Natječaja.

15. Sva pitanja vezana uz ovaj Natječaj mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na adresu elektroničke pošte: [natjecaj.udruga@labin.hr](mailto:natjecaj.udruga@labin.hr) i to do 27. siječnja 2023. godine.

### NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA

- I. Pravilnik o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima proračuna Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ br. 1/16. i 2/16.)
- II. Tekst Javnog natječaja za sufinanciranje programa/projekata udruga i neprofitnih organizacija u području razvoja malog gospodarstva za 2023. godinu
- III. Upute za prijavitelje
- IV. Obrasci za prijavu programa ili projekata:
  - a) Obrazac opisa programa ili projekta
  - b) Obrazac proračuna programa ili projekta
- V. Popis priloga koji se prilažu prijavi
- VI. Obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
- VII. Obrazac Izjave o partnerstvu
- VIII. Dokumentacija u postupku procjene prijave i donošenja odluke o dodjeli sredstava – ispunjavaju članovi povjerenstava:
  - a) Obrazac ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja
  - b) Obrazac za ocjenu kvalitete / vrijednosti programa ili projekta
  - c) Obrazac Izjave o nepristranosti i povjerljivosti
  - d) Poslovnik o radu Povjerenstva za ocjenjivanje kvalitete prijava
- IX. Obrazac Ugovora o financiranju programa ili projekta
- X. Obrasci za izvještavanje:
  - a) Obrazac opisnog izvještaja provedbe programa ili projekta
  - b) Obrazac financijskog izvještaja provedbe programa ili projekta

Kao prilog proračunu programa ili projekta dostavljaju se dokumenti na osnovu kojih je isti utvrđen (ponude, izjave suradnika o cijeni koštanja njihovih usluga, procjene troškova i sl.).

GRADONAČELNIK



Pripremila: Patricija Terković v.r.  
Pročelnik: Robert Mohorović v.r.